

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu pn. „Staż zagraniczny – lepszy start w dorosłe życie” realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Bartosz Głowackiego w Krasnymstawie

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Staż zagraniczny – lepszy start w dorosłe życie” jest realizowany przez **Zespół Szkół Nr 2 im. Bartosz Głowackiego w Krasnymstawie**, zwany dalej *organizacją wysyłającą*.
2. Partnerem projektu jest włoska organizacja **Istituto per la Formazione, l’Occupazione e la Mobilita (IFOM)** z siedzibą w Bolonii, zwana dalej *organizacją przyjmującą*.
3. Projekt jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+ na podstawie umowy nr 2019-1-PL01-KA102-063933 zawartej pomiędzy Zespołem Szkół Nr 2 im. Bartosz Głowackiego w Krasnymstawie a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).
4. **Projekt jest realizowany w terminie (wydłużonym) od 01.10.2019 r. do 30.11.2021r.**
5. Głównym celem projektu jest zwiększenie mobilności uczniów z terenu powiatu krasnostawskiego na europejskim i krajowym rynku pracy.
 - podwyższenie kompetencji zawodowych uczestników
 - wzrost umiejętności językowych
 - poznanie historii, kultury i obyczajów kraju odbywania stażu,
 - zwiększenie aspiracji zawodowych i osobistych uczestników
 - kształcenia postaw tolerancji i otwartości wobec różnic kulturowych, etnicznych, religijnych.
 - podniesienie prestiżu i atrakcyjności szkoły na regionalnym rynku edukacyjnym.Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla 20 uczniów (uczestników mobilności) **Zespół Szkół Nr 2** (organizacji wysyłającej) we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych kierunkami kształcenia uczestników.
6. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - grupę docelową,
 - kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - wymagane dokumenty,
 - prawa i obowiązki uczestników,
 - zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników.
7. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
8. Biuro projektu mieści się w Krasnymstawie przy ul Marka Sobieskiego 5.
9. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:
www.glowacki.p9.pl

§ 2

Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowi 20 uczniów i uczennic klasy II lub III **Zespole Szkół Nr 2**, w tym:
 - 6 osób kształcących się w zawodzie technik informatyk,

- 4 osoby kształcących się w zawodzie technik elektryk,
 - 10 osób kształcących się w zawodzie technik hotelarz
2. Istnieje możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości osób na poszczególnych kierunkach objętych wsparciem w przypadku wystąpienia problemów w rekrutacji, przy zachowaniu całkowitej liczby 20 uczestników.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 14 dni kalendarzowych.
3. Dokładny termin przyjmowania formularzy zgłoszeniowych zostanie zamieszczony w ogłoszeniu o rekrutacji oraz zostanie podany do wiadomości publicznej. Informacja o rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej szkoły, tablicy w szkole oraz zostanie przekazana uczniom przez wychowawców.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w sposób jawny, przejrzysty oraz udokumentowany na podstawie niniejszego regulaminu sporządzonego przez zespół projektowy.
5. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich płeć, wyznanie, pochodzenie, niepełnosprawność itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno dziewczęta jak i chłopcy, którzy przynależą do grupy docelowej. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane zapisane w pkt. II i III Regulaminu rekrutacji.
6. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna w trzyosobowym składzie:
 - koordynator projektu,
 - dyrektor szkoły,
 - nauczyciel przedmiotów zawodowych
7. Uczeń dokonuje zgłoszenia do projektu na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu
8. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w § 3 pkt. II i III Regulaminu rekrutacji i zamieszczona na karcie rekrutacyjnej, stanowiącej **załącznik 2** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Wszyscy zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.
9. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa (max. 6 osób), z uwzględnieniem podziału na kierunków kształcenia.
10. Informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie i dalszym postępowaniu związanym z udziałem w nim zostanie przekazana ustnie wybranym kandydatom. Osoby zakwalifikowane na listę rezerwowych również zostaną o tym poinformowane. Każda ze stron będzie miała możliwość pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej.
11. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń. Organizacja wysyłająca zastrzega się, że mogą one ulec zmianie w przypadku uznania ewentualnych odwołań.

12. Po rekrutacji zostanie sporządzony protokół.

II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe:

1. Posiadanie statusu ucznia II lub III klasy w Zespole Szkół Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie kształcącego się na jednym z kierunków:
 - technik informatyk,
 - technik elektryk,
 - technik hotelarz,
2. Posiadanie zgody rodziców na wyjazd.
3. Złożenie kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z § 3 niniejszego regulaminu

Ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Osoby niespełniające kryteriów podstawowych zostaną odrzucone pod względem formalnym.

4. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III, który będzie prowadzony w podziale na cztery grupy:
 - grupa A - uczniowie kształcący się w zawodzie technik informatyk,
 - grupa B - uczniowie kształcący się w zawodzie technik elektryk,
 - grupa C - uczniowie kształcący się w zawodzie technik hotelarz,

III. Kryteria szczegółowe:

1. **Ocena na podstawie: średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny z języka angielskiego, oceny z zachowania, motywacji kandydata/ki oraz frekwencji i zaangażowania w życie szkoły:**
 - a. **Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2019/2020** – ocena w skali 0 – 5 pkt.:
 - średnia poniżej 2,9 – 0 pkt.
 - 3,00 – 3,5 – 1 pkt
 - 3,6 – 3,9 – 2 pkt.
 - 4,00 – 4,5 – 3 pkt.
 - 4,6 – 4,99 – 4 pkt.
 - średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.
 - b. **Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2019/2020** – ocena w skali 0 – 5 pkt.:
 - średnia poniżej 2,9 – 0 pkt.
 - 3,00 – 3,5 – 1 pkt
 - 3,6 – 3,9 – 2 pkt.
 - 4,00 – 4,5 – 3 pkt.

- 4,6 – 4,99 – 4 pkt.
- średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.

c. Ocena z zachowania – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- naganne – 0 pkt.
- nieodpowiednie – 1 pkt
- poprawne – 2 pkt.
- dobry – 3 pkt.
- bardzo dobry – 4 pkt.
- wzorowe – 5 pkt.

W ramach rekrutacji uczeń może uzyskać maksymalnie 15 pkt

2. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób dla każdego kierunku określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu.
3. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować wyższa średnia ocen z języka z angielskiego w I semestrze roku szkolnego 2020/2021, a w następnej kolejności ocena z zachowania.

IV. Nabory dodatkowe

1. Organizacja wysyłająca dopuszcza możliwość zmiany ilości osób w poszczególnych grupach, jeśli podczas naboru nie zgłoszą się uczniowie z danego kierunku. Wówczas po wyrażeniu zgody przez organizację przyjmującą (IFOM) do projektu mogą zostać zrekrutowani uczniowie z największą ilością punktów, znajdujący się na liście rezerwowej z innego kierunku.
2. W przypadku wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (np. niewłaściwe zachowanie, notorycznie opuszczanie zajęć przygotowawczych) przy braku uczniów rezerwowych organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.
3. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.
4. Nabór dodatkowy może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 14 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.

V. Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia oficjalnej listy zakwalifikowanych uczestników. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.
2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor, koordynator projektu, nauczyciel przedmiotów zawodowych.

3. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych.
4. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - Formularz zgłoszeniowy.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - deklaracja uczestnictwa,
 - deklaracja o stanie zdrowia,
 - Europass CV w języku polskim i angielskim,
 - umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osobą uczącą się wraz z warunkami ogólnymi,
 - porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się,
 - zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności ECVET.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. **Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:**
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach projektowych,
 - udziału w przygotowaniu językowym (j. włoski i j. angielski) oraz pedagogiczno – kulturowym (zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych),
 - uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
 - stworzenia Europass CV w języku polskim i angielskim oraz rozmowy z przedstawicielem organizacji przyjmującej przed wyjazdem i uczestnictwa w grupie projektowej na Facebook,
 - posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu (dowodu lub paszportu) oraz wyrobionej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
 - wypełniania obowiązku uczestnictwa w stażu zgodnie z programem (w tym prowadzenie dzienniczka praktyk) oraz nienaganego zachowania podczas zagranicznej mobilności (w tym podczas wycieczek kulturowych), a także w trakcie pozostałych działań projektowych,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących praktyki oraz przestrzegania zakazu spożywania alkoholu/narkotyków,
 - dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów oraz wspólne przygotowanie materiałów upowszechniających rezultaty projektu,

- dzielenia się doświadczeniami nabytymi podczas zagranicznego stażu na Dniach Otwartych Szkoły, Targach Edukacyjnych oraz w trakcie spotkań z młodzieżą szkolną i gimnazjalną,
 - wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub koordynatora projektu,
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportów uczestnika w Mobility Tool.
 - informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.
- 2. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:**
- otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
 - ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych, biletów na komunikację miejską, kieszonkowe oraz ubrań roboczych,
 - wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
 - otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
- 3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczestników.**

§ 6

Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników

- 1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:**
- uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
 - uczestnik, który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
- 2. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana także przez rodzica/opiekuna prawnego.**
- 3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:**
- naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
 - rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas projektu,
 - nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk i zajęć.
- 4. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu i środków odurzających, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nieprzestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Koszty**



- związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia. Za ewentualne umyślne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i organizacją mobilności itp.
 6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: www.glowacki.p9.pl

Krasnystaw

Sporządził:

.....

podpis koordynatora

Zatwierdził:

.....

podpis dyrektora szkoły

