

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu akredytowanego
nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000132049
realizowanego przez Zespół Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekt nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000132049 jest realizowany przez Zespół Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie, zwany dalej *organizacją wysyłającą*, działający w partnerstwie z SIGGIANNIS S. OKSANA WIOSKA OE. White Blue Tour Service (B. Pavlou 13, II Floor, 60100 Paralia Pierias Greece), zwaną dalej *organizacją przyjmującą*.
2. Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej na podstawie umowy nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000132049 zawartej pomiędzy Powiat Krasnostawski/ Zespół Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie, a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE). Projekt realizowany jest w ramach akredytacji nr 2022-1-PL01-KA120-VET000108304 przyznanej na lata 2023-2027.
3. Projekt jest realizowany w terminie 01.06.2023 r. do 31.08.2024 r.
4. Cele projektu są zgodne z celami Planu Erasmus, określonymi przez Zespół Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie na etapie składania wniosku o akredytację na realizację działań z zakresu mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego.
5. Cele Planu Erasmusa są następujące:
 - ✓ Rozwój współpracy międzynarodowej i zwiększenie europejskiego wymiaru szkoły w latach 2023 - 2027;
 - ✓ Rozwój kompetencji zawodowych, językowych i interpersonalnych uczniów ZS nr 2 im. B. Głowackiego w Krasnymstawie do końca 2027;
 - ✓ Podniesienie umiejętności i kwalifikacji personelu i kadry zarządzającej do końca 2027 roku;
 - ✓ Włączenie nowych metod i narzędzi nauczania praktycznego do pracy szkoły do końca 2027 roku.
6. Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla 17 uczniów i uczennic (uczestników mobilności) Zespołu Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie – organizacji wysyłającej, w greckich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych z kierunkami kształcenia uczestników.
7. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a. grupę docelową,
 - b. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c. wymagane dokumenty,
 - d. zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników,
 - e. prawa i obowiązki uczestników.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu będzie prowadzony przez Dyrektora szkoły oraz Koordynatora projektu. Przeprowadzenie rekrutacji należy do kompetencji organizacji wysyłającej i będzie prowadzone przez komisję rekrutacyjną w składzie: koordynator projektu, nauczyciel języka obcego oraz nauczyciel praktycznej nauki zawodu.
9. Biuro projektu mieści się w budynku szkoły w Sali nr 21.
10. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej <http://zs2krasnystaw.edu.pl/> oraz serwisie społecznościowym Facebook.

§ 2

Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowi 17 uczniów i uczennice Zespołu Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie, uczęszczających do kl. III i IV Technikum z kierunków:
 - ✓ 6 osób kształcących się w zawodzie technik informatyk,
 - ✓ 5 osób kształcących się w zawodzie technik elektryk,
 - ✓ 6 osób kształcących się w zawodzie technik hotelarstwa.
2. Istnieje możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości uczniów na poszczególnych kierunkach objętych wsparciem w przypadku wystąpienia problemów w rekrutacji, przy zachowaniu całkowitej liczby 17 uczestników.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 14 dni kalendarzowych. Dokładny termin przyjmowania zgłoszeń zostanie przedstawiony w ogłoszeniu o rekrutacji, które zostanie podane do wiadomości publicznej.
3. Sposób wyboru uczestników będzie uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. Na wybór uczestników nie będzie miała wpływu ich płeć, wyznanie, pochodzenie, niepełnosprawność itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno dziewczyny jak i chłopcy, którzy przynależą do grupy docelowej. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w § 3, pkt. II Regulaminu rekrutacji. Zgodnie z zasadami włączenia i różnorodności Organizacja wysyłająca będzie zachęcać do udziału w projekcie osoby o mniejszych szansach.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

4. Organizacja wysyłającą ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, tablicy informacyjnej w budynku szkoły oraz w serwisie społecznościowym Facebook. Dodatkowo informacja o rekrutacji może zostać przekazana uczniom z grupy docelowej przez wychowawców klas.
5. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w trzyosobowym składzie:
 - ✓ koordynator projektu,
 - ✓ nauczyciel języka obcego,
 - ✓ nauczyciel praktycznej nauki zawodu.
6. Uczeń dokonuje zgłoszenia do projektu na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu; w przypadku, gdy uczeń jest osobą niepełnoletnią wymagany jest także podpis rodzica/opiekuna prawnego na formularzu zgłoszeniowym.
7. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w § 3 pkt. II Regulaminu rekrutacji i zamieszczona na karcie rekrutacyjnej, stanowiącej załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Wszyscy zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.
8. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa (ok. 6 osób), z uwzględnieniem podziału na kierunki kształcenia.
9. Informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie i dalszym postępowaniu związanym z udziałem w nim zostanie przekazana wybranym kandydatom ustnie. Osoby zakwalifikowane na listę rezerwowych również zostaną o tym poinformowane. Każda ze stron będzie miała możliwość pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej.
10. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły. Organizacja wysyłająca zastrzega, że mogą one ulec zmianie w przypadku uznania ewentualnych odwołań.
11. Po rekrutacji zostanie sporządzony protokół.

II. Kryteria rekrutacji

1. **Kryterium rekrutacyjne podstawowe:** posiadanie statusu ucznia/uczennicy III i IV klasy technikum w Zespole Szkół nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie na jednym z kierunków:
 - ✓ technik informatyk,
 - ✓ technik elektryk,
 - ✓ technik hotelarstwa.

Ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.

Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.

Osoby z oceną „spełnia” zostaną ocenione według kryteriów opisanych w pkt. III. Ocena będzie prowadzona w podziale na grupy:

- Grupa A - uczniowie z kierunku technik informatyk,



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

- Grupa B - uczniowie z kierunku technik elektryk,
- Grupa C - uczniowie z kierunku hotelarstwa.

2. Kryteria rekrutacyjne szczególne - ocena na podstawie: średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny z języka angielskiego, oceny z zachowania i zaangażowania w życie szkoły:

a. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2022/2023 – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- średnia poniżej 2,9 – 0 pkt.
- 3,00 – 3,5 – 1 pkt
- 3,6 – 3,9 – 2 pkt.
- 4,00 – 4,5 – 3 pkt.
- 4,6 – 4,99 – 4 pkt.
- średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.

b. Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2022/2023 – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- średnia poniżej 2,9 – 0 pkt.
- 3,00 – 3,5 – 1 pkt
- 3,6 – 3,9 – 2 pkt.
- 4,00 – 4,5 – 3 pkt.
- 4,6 – 4,99 – 4 pkt.
- średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.

c. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2022/2023 – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- naganne – 0 pkt.
- nieodpowiednie – 1 pkt
- poprawne – 2 pkt.
- dobry – 3 pkt.
- bardzo dobry – 4 pkt.
- wzorowe – 5 pkt.

d. Zaangażowanie w życie szkoły (np. uczestnictwo w wydarzeniach szkolnych, konkursach, olimpiadach, samorządzie uczniowskim, kołach przedmiotowych itd.) – ocena w skali 0 – 3 pkt.:

- 3 pkt. – duże zaangażowanie
- 2 pkt. za odpowiedź – średnie zaangażowanie
- 1 pkt. za odpowiedź – małe zaangażowanie
- 0 pkt. za odpowiedź – brak dodatkowego zaangażowania

e. Uczeń/uczennica należy do grupy osób z mniejszymi szansami (np. osoba z obszarów wiejskich, niepełnosprawna, o ciężkiej sytuacji finansowej lub społecznej lub migrant/uchodźca) – ocena na podstawie oświadczenia kandydata/kandydatki – 0 do 5 pkt.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

3. Punkty uzyskane z w procesie rekrutacji zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Kandydat będzie mógł zdobyć maksymalnie 20 punktów. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu.
4. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów, o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować wyższa ilość punktów uzyskana w kryterium ocena z języka angielskiego, a w następnej kolejności średnia z przedmiotów zawodowych, następnie zaangażowanie w życie szkoły i zachowanie. Jeśli nadal nie będzie możliwości wybrania uczestników decyzję o kolejności podejmie komisja rekrutacyjna.

IV. Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie, wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (np. opuszczanie zajęć przygotowawczych, niewłaściwe zachowanie), organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego / dodatkowych naborów uczestników.
2. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru / naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.
3. Nabór może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 14 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.
4. Organizacja wysyłająca dopuszcza możliwość zmiany ilości osób w poszczególnych grupach, jeśli podczas naboru nie zgłoszą się uczniowie z danego kierunku. Wówczas, po wyrażeniu zgody przez organizację przyjmującą, do projektu zostaną zrekrutowani uczniowie z największą ilością punktów, znajdujący się na liście rezerwowej z innego kierunku.

V. Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w projekcie przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.
2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor i dwóch przedstawicieli szkoły.
3. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych.
4. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - formularz zgłoszeniowy wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.

2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - Umowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Erasmus+ wraz z warunkami ogólnymi,
 - Porozumienie o programie zajęć edukacyjnych w ramach mobilności programu Erasmus+ w języku polskim i angielskim,
 - Europass CV w języku polskim i angielskim,
 - Deklaracja o stanie zdrowia,
 - dodatkowe dokumenty zgodne z wytycznymi obowiązującymi w krajach organizacji wysyłającej i przyjmującej na okres mobilności.

3. Po powrocie z mobilności zagranicznej:
 - certyfikat ukończenia praktyki,
 - opinia w Dzienniczku Praktyk,
 - Karta Oceny Efektów Kształcenia,
 - Suplement do Porozumienia o programie zajęć edukacyjnych,
 - dokument Europass Mobilność.

§ 5

Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - Uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
 - Uczestnik który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

2. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
 - rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas projektu,
 - nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk i zajęć.
4. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu i środków odurzających, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nieprzestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i będą zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia. Za ewentualne umyślne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni.
5. W przypadku rezygnacji Uczestnika lub skreślenia z listy jest on zobowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i organizacją mobilności itp.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
 - udziału w przygotowaniu językowym (j. angielski) oraz pedagogiczno – kulturowym – zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych,
 - uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
 - stworzenia Europass CV w języku polskim i angielskim i zapisania się do stworzonej grupy na portalu Facebook, |
 - posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu (dowodu osobistego lub paszportu) oraz wyrobionej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,

Z komentarzem [MM1]: Jeśli taką grupę stworzycie



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

- wypełniania obowiązku uczestnictwa w stażu zgodnie z programem (w tym prowadzenie dzienniczka praktyk) oraz nienagannego zachowania podczas zagranicznego pobytu (w tym podczas wycieczek kulturowych), a także w trakcie pozostałych działań projektowych,
 - umiejętność komunikacji w języku angielskim (język angielski jest językiem stażu),
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących praktyki oraz przestrzegania zakazu spożywania alkoholu/narkotyków,
 - dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów,
 - dzielenia się doświadczeniami nabytymi podczas zagranicznego stażu na Dniach Otwartych Szkoły, w trakcie spotkań z młodzieżą szkolną itp.,
 - współprzygotowania konferencji podsumowującej projekt,
 - wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub Koordynatora projektu,
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportów uczestnika w Beneficiary Module oraz wypełnienie testów biegłości językowej na platformie OLS przed i po mobilności (lub testów językowych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia językowe).
 - informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy ich udział w projekcie.
2. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:
- otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
 - ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych, transportu lokalnego, kieszonkowego oraz ubrań roboczych (jeśli będą konieczne),
 - wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
 - otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczniów i uczennic, którzy wypełniają nienagannie swoje obowiązki związane z uczestnictwem w nim.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: <http://zs2krasnystaw.edu.pl/>

Krasnystaw,

Z komentarzem [MM2]: data



Współfinansowane przez
Unię Europejską

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
podpis koordynatora

.....
podpis dyrektora szkoły



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**